

ZARZĄDZENIE NR 19/2020
Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 9 w Toruniu
w sprawie funkcjonowania szkoły w okresie zawieszenia zajęć stacjonarnych
w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Na podstawie § 1a ust. 1 pkt 1, § 2 ust. 3f, 6 i 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 listopada 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 1389 z późn. zm.; zm.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1830, poz. 1859, poz. 1870 i poz. 1960), a także wytycznych Głównego Inspektoratu Sanitarnego, Ministerstwa Zdrowia oraz Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 25.08.2020 r. zarządzam co następuje:

§ 1.

Uczniowie wszystkich klas szkoły podstawowej w okresie zawieszenia zajęć od 9 do 29 listopada br. będą uczyć się wyłącznie w trybie zdalnym.

§ 2.

Nauka i opieka dla dzieci w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych pozostaje bez zmian.

§ 3.

1. W trybie zdalnym Szkoła prowadzi zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość z wykorzystaniem następujących sposobów i form komunikacji między nauczycielem, uczniem lub rodzicem:
 - 1) Szkoła będzie się komunikować z rodzicami i uczniami za pomocą dziennika elektronicznego oraz aplikacji GSuite, zapewniających wymianę informacji między nauczycielem, uczniem lub rodzicem;
 - 2) Szkoła będzie korzystać z materiałów i funkcjonalności udostępnianych na stronie www.epodreczniki.pl oraz innych wskazanych przez nauczycieli, w tym stronach internetowych Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku, programów radia i telewizji;
 - 3) Rodzice uczniów edukacji wczesnoszkolnej będą informowani poprzez dziennik elektroniczny oraz aplikację GSuite o dostępnych materiałach i możliwych formach ich realizacji przez ucznia w domu;
 - 4) Uczniowie są zobowiązani do podejmowania aktywności określonych przez nauczyciela, potwierdzających zapoznanie się ze wskazanym materiałem i dającym podstawę do oceny pracy ucznia;
2. Zajęcia obowiązkowe będą odbywały się według zmodyfikowanego planu lekcji, który znajduje się w dzienniku elektronicznym.
3. W dzienniku wskazywany będzie temat lekcji a cele kształcenia oraz sposoby ich osiągnięcia zapisywane będą w zakładce „Zadanie domowe” oraz aplikacji GSuite (Classroom).

§ 4.

1. Nauczyciele w trakcie edukacji zdalnej są zobowiązani do:
 - 1) Dokumentowania zajęć edukacyjnych w dzienniku elektronicznym w zakładce „Opis lekcji”, „Frekwencja”, „Zadanie domowe” oraz „Oceny”, „Uwagi”;

- 2) Modyfikacji realizacji rozkładu materiału/planu dydaktycznego, w każdej klasie, tak aby w trakcie nauki zdalnej skupiał się on wyłącznie na rozwijaniu umiejętności kluczowych oraz realizacji podstaw programowych;
 - 3) Planowania z wyprzedzeniem (na tydzień z góry, do godz. 18.00 w niedzielę) lekcji online w aplikacji Meet poprzez wpis w aplikacji Kalendarz Google terminu, czasu i tytułu spotkania;
 - 4) Wskazywania tematu lekcji i celów kształcenia oraz sposobów ich osiągnięcia w zakładce „Zadanie domowe” oraz aplikacji Classroom najpóźniej w dniu poprzedzającym ich realizację.
 - 5) Wykorzystywania aplikacji Classroom, w projektowaniu i prowadzeniu zajęć, zwłaszcza w zakresie zadań domowych;
 - 6) Wykorzystywania aplikacji Meet do prowadzenia z uczniami zajęć online;
 - 7) Informowania wychowawców klas o uczniach mających problemy z komunikacją zdalną poprzez dziennik elektroniczny i aplikację G Suite;
 - 8) Dla uczniów, którzy ze względu np. na warunki domowe nie mogą uczyć się zdalnie w domu, w dzienniku elektronicznym wskazywać zastępczo treści i zadania znajdujące się w podręcznikach i zeszytach ćwiczeń lub treści przygotowywane przez nauczyciela, obok wykorzystywania innych źródeł do nauki zdalnej.
2. Wszyscy nauczyciele prowadzący zajęcia będą udzielać w miarę potrzeb uczniom lub rodzicom zdalnych konsultacji poprzez wiadomości w dzienniku elektronicznym bądź aplikacji G Suite, z tym że:
- 1) Konsultacje z nauczycielami odbywają się z inicjatywy ucznia lub rodzica, nauczyciela przedmiotu, wychowawcy klasy bądź pedagoga szkolnego;
 - 2) Inicjowanie i planowanie konsultacji dla uczniów odbywa się za pomocą przyjętych form komunikacji, z tym że termin konsultacji ustala nauczyciel;
 - 3) Konsultacje mogą odbywać się w trakcie nauki zdalnej, za wyjątkiem czasu lekcji prowadzonych online;
 - 4) Konsultacje odbywają się w trybie zdalnym w domenie @sp9torun.pl, z zastrzeżeniem wykorzystywania aplikacji Meet oraz mikrofonu i kamery.
3. Dla uczniów, którzy ze względu na niepełnosprawność lub np. warunki domowe nie będą mogli uczyć się zdalnie w domu, Szkoła zorganizuje nauczanie stacjonarne lub zdalne w szkole (z wykorzystaniem komputerów i niezbędnego sprzętu znajdującego się w szkole).

§ 5.

1. Praca i zaangażowanie uczniów w trakcie nauki zdalnej będzie oceniana zgodnie z wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania (ocenianie opisowe, system punktowy, stopnie szkolne), przy założeniu, że brak aktywności ucznia najpierw oceniany jest opisowo.
2. W trakcie trwania nauki zdalnej utrzymane zostają dotychczasowe zasady oceny zachowania, zakończone oceną opisową w edukacji wczesnoszkolnej oraz oceną według dotychczasowej skali w klasach IV – VIII, ze zwróceniem szczególnej uwagi na:
 - 1) Punktualne, systematyczne i aktywne uczestnictwo w lekcjach online;
 - 2) Terminowy udział w zaplanowanych sprawdzianach z poszczególnych przedmiotów;
 - 3) Systematyczne i terminowe odsyłanie zadanych prac nauczycielowi;
 - 4) Przygotowanie miejsca pracy do nauki, stosowny strój;
 - 5) Przestrzeganie zasad savoir-vivre podczas komunikacji zdalnej;
 - 6) Usprawiedliwianie nieobecności na zajęciach online przez ucznia/rodzica;
 - 7) Niesienie pomocy innym, dzielenie się wiedzą i umiejętnościami, tworzenie grup wsparcia wśród społeczności klasowej lub szkolnej;
 - 8) Inicjowanie zadań (w tym zadań ruchowych), akcji edukacyjnych oraz inicjatyw integrujących społeczność szkolną.

§ 6.

1. W trakcie nauki zdalnej obecność uczniów na zajęciach edukacyjnych odnotowuje się za pomocą zapisów:
 - 1) „on” w przypadku zajęć online;
 - 2) „knd” – w przypadku uczestnictwa w kształceniu na odległość (potwierdzonego zwrotnie aktywnością ucznia);
 - 3) „-” - jako nieobecność w przypadku braku potwierdzenia aktywności ucznia;
2. Dopuszczalna jest tym samym późniejsza zmiana zapisu frekwencji (zmiana zapisu „knd” na „-”)

§ 7.

Usprawiedliwianie przez wychowawców klas nieobecności ucznia na zajęciach odbywać się będzie na wniosek rodzica, na dotychczasowych zasadach (określonych w statucie szkoły).

§ 8.

1. W okresie zawieszenia zajęć w szkole będzie funkcjonować świetlica szkolna dla dzieci, osób zatrudnionych w podmiotach wykonujących działalność leczniczą oraz innych osób realizujących zadania publiczne w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, uczęszczających do klas I–III.
2. Zajęcia wychowawczo-opiekuńcze będą odbywały się w godzinach 7.00 – 16.30.
3. W trakcie pobytu w świetlicy dziecko będzie miało możliwość udziału w klasowych lekcjach online z zastrzeżeniem możliwości ograniczonego dostępu z uwagi na liczbę dzieci z danych klas.

§ 9.

1. W okresie zawieszenia zajęć szkoła organizuje konsultacje dla uczniów klasy VIII z nauczycielami prowadzącym zajęcia edukacyjne z przedmiotów, z których uczeń przystępuje do egzaminu ósmoklasisty.
2. Konsultacje z nauczycielami odbywają się z inicjatywy ucznia lub rodzica, nauczyciela przedmiotu, wychowawcy klasy.
3. Inicjowanie i planowanie konsultacji dla uczniów odbywa się za pomocą przyjętych form komunikacji, z tym że termin konsultacji ustala nauczyciel.
4. Konsultacje mogą odbywać się w formie spotkań indywidualnych lub w grupowych, z nauczycielem na terenie szkoły w dni nauki szkolnej, w godz. 8.00 – 16.00.
5. Konsultacje mogą też odbywać się zdalnie w domenie @sp9torun.pl, z zastrzeżeniem wykorzystywania aplikacji Meet oraz mikrofonu i kamery.

§ 10.

1. W okresie zawieszenia zajęć pedagog, psycholog, logopeda udziela uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb przez wychowawców klas i nauczycieli pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
2. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej udziela się z inicjatywy ucznia lub rodzica, nauczyciela przedmiotu, wychowawcy klasy lub nauczyciela pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
3. Inicjowanie i planowanie pomocy dla uczniów odbywa się za przyjętych form komunikacji, z tym że termin konsultacji ustala nauczyciel pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
4. Pomoc może być udzielana w trakcie nauki zdalnej, za wyjątkiem czasu lekcji prowadzonych online w formie:
 - 1) spotkań indywidualnych z nauczycielem pomocy psychologiczno-pedagogicznej na terenie szkoły w dni nauki szkolnej, w godz. 8.00 – 16.00;
 - 2) porad udzielanych zdalnie w domenie @sp9torun.pl, z możliwością wykorzystywania aplikacji Meet oraz mikrofonu i kamery.

§ 11.

W okresie zawieszenia zajęć stacjonarnych szkoła będzie prowadzić na swoim terenie poszczególne stopnie konkursów przedmiotowych organizowanych przez Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty dla uczniów klas IV-VIII.

§ 12.

Szczegółowe zasady organizacji zajęć na terenie szkoły regulują przyjęte *Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej Nr 9 w Toruniu w związku z pandemią koronawirusa COVID-19 część II i III.*

§ 13.

Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronie internetowej www.sp9.torun.pl .

§ 14.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 07.11.2020 r.